فرایند جذب هیأت علمی متعهدین خدمت قانونی(10 % برتر قبول شدگان رشته های تخصصی بالینی)

بررسی موارد اعلام شده توسط گروه در شورای معاونین دانشکده و تدوین اولویت های نهایی

بررسی درخواست و رزومه داوطلب در گروه

ارسال به دانشکده

اعلام نظر بر اساس اولویت به دانشکده

تطبیق با لیست حائزین رتبه 10 % برترقبول شدگان

دانشنامه تخصصی

اعلام اولویت های نهایی به معاونت آموزشی دانشگاه به انضمام درخواست کتبی داوطلب

ارسال نتایج و اسامی پذیرفته شدگان به وزارت متبوع

اعلام پذیرفته شدگان به معاونت آموزشی دانشگاه

ارجاع به هیات اجرایی جذب و دانشکده

اعلام شروع به کار پذیرفته شدگان به معاونت آموزشی دانشگاه

ارجاع به مدیریت امور هیأت علمی دانشگاه جهت صدور حکم

فرایند تبدیل تعهدات قانونی مشمولین تخصصی بالینی از درمانی به آموزشی

ارجاع به مدیر امور هیات علمی دانشگاه

مکاتبه با معاونت درمان دانشگاه جهت اظهار نظر

ارسال اعلام نظر به معاونت آموزشی دانشگاه

**بررسی درخواست و مدارک ارائه شده در امور هیات علمی دانشگاه و تطبیق آن با نیازسنجی های بعمل آمده**

**ارسال درخواست متقاضی به همراه cv به دانشکده / گروه**

**ارزیابی علمی و اظهار نظر گروه و اعلام به دانشکده**

**طرح نظر گروه در شورای دانشکده   
و اعلام نظر نهایی به معاونت آموزشی**

**ارجاع به دبیر امور هیأت علمی دانشگاه**

**طرح در جلسه هیات اجرایی جذب دانشگاه**

**مکاتبه و دریافت پاسخ از مرکز امور هیات علمی وزارت متبوع**

**اعلام موافقت وزارت به دانشکده و معاونت درمان**

**اعلام شروع به کار متقاضی به معاونت آموزشی دانشگاه**

**اعلام شروع بکار متقاضی به معاونت آموزشی**

وزارت به دانشکده