

موضوع	اقدام کنندگان	زمان	نکات
۱. ارائه فرم تقاضای استفاده از ماده ۵ مشروط به عدم حضور دانشجو در امتحان پایان ترم یا حد اکثر ۲ روز کاری بعد از امتحان جهت پیشگیری از اعلام نمره	ستاد شاهد و ایثارگر	ترجیحاً قبل از امتحان پایان ترم یا حداکثر تا ۲ روز کاری بعد از امتحان جهت پیشگیری از اعلام نمره	
۲. ارجاع دانشجو به استاد مشاور جهت اعلام نظر	ستاد شاهد	حداکثر تا ۳ روز پس از امتحان درس	
۳. مراجعه به آموزش دانشکده جهت تائید غیبت دانشجو در جلسه امتحان درس	دانشجو		
۴. مراجعه به استاد یا مسئول درس به منظور تاکید بر عدم ثبت نمره مردودی یا غیبت و درج کد وضعیت ۱۳ (ناتمام) برای نمره درس	دانشجو		
۵. دریافت فرم تکمیل شده جهت بررسی و مکاتبه با مدیریت امور آموزشی	ستاد شاهد		
۶. کنترل موضوع و مکاتبه با دانشکده ذیربط بارونوشت به دانشکده سرویس دهنده درس جهت منظور نمودن نمره ناتمام	اداره خدمات آموزشی		در مورد دانشجویانی که در معرض مشروطی باشند تعیین مهلت اعلام نمره تا پایان هفته هشتم نیمسال بعدی و برای سایر دانشجویان حداکثر تا پایان امتحانات نیمسال بعد
۷. ارجاع به گروه آموزشی و استاد درس سرویس دهنده	آموزش دانشکده سرویس دهنده درس		
۸. کنترل و تصحیح وضعیت نمره (ناتمام) و ابلاغ مهلت زمان آزمون به دانشجو	آموزش دانشکده		
۹. مراجعه دانشجو به استاد مربوطه جهت تعیین زمان امتحان مجدد و انجام آزمون پایان ترم	دانشجو	در مهلت تعیین شده	
۱۰. انجام آزمون و ثبت نمره	استاد درس		
۱۱. کنترل وجود نمره با هماهنگی استاد و گروه آموزشی	آموزش دانشکده	در پایان نیمسال بعد	در مورد دانشجویانی که در معرض مشروطی باشند تا پایان هفته هشتم
۱۲. ارسال اسامی دانشجویانی که در موعد مقرر در امتحان نیمسال بعد مجدداً درس مورد درخواست شرکت نکرده اند به آموزش کل	آموزش دانشکده	در پایان نیمسال بعد	در مورد دانشجویانی که در معرض مشروطی باشند تا پایان هفته هشتم نیمسال بعد
۱۳. حذف درس یا دروس مربوط به بند ۱۲	اداره خدمات آموزشی	پس از وصول اسامی دانشجویان	