

شماره ۱۱۲/۱۰۵
تاریخ ۱۳۸۵/۴/۲۷



**شیوه‌نامه تشکیل شورای مرکزی مشورتی
و شوراهای منطقه‌ای شاهد و ایثارگر
وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی**

شیوه‌نامه مورد تایید است.
به دانشگاه/ دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی برای اجرا ابلاغ شود.
تیرماه سال ۱۳۸۵

۱

۱۳۸۵/۴/۲۸

به نام خداوند بخشایشگر مهربان

مقدمه:

با استناد به سند آمایشی مصوبه جلسه شماره ۷۶۲ مورخ ۱۳۹۴/۰۲/۰۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی؛ به منظور بهره‌مندی از مزیت‌های منطقه‌ای در توزیع عادلانه منابع، ایجاد فرصت‌های برابر، تمرکز زدایی در سطوح برنامه‌ریزی و اجرای برنامه‌ها، جلوگیری از فعالیت‌های موازی و مشارکت مناطق آمایشی در موضوعات ملی و فرا استانی؛ «شیوه‌نامه تشکیل شورای مرکزی مشورتی و شوراهای شاهد و ایثارگر مناطق آمایشی» تدوین و با هدف مشارکت حداکثری مناطق آمایشی و دانشگاه/دانشکده‌های تابعه در اعتلای همه‌جانبه عزیزان شاهد و ایثارگر تحت پوشش ابلاغ می‌شود.

ماده ۱- تعاریف و اختصارات

تعاریف و اختصارات در این شیوه‌نامه به شرح زیر است:

- "وزارت": وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی که به اختصار «وزارت» عنوان می‌شود.
- "مناطق آمایشی": دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی که بر اساس مصوبات جلسه شماره ۷۶۲ مورخ ۱۳۹۴/۰۲/۰۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی در حوزه آموزش عالی سلامت به ده منطقه آمایشی تقسیم شده‌اند و راهبری دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی تحت پوشش را یکی از دانشگاه‌های سرگروه که به اختصار «منطقه آمایشی» عنوان می‌شود، عهده‌دار خواهد بود.
- "شورای مرکزی مشورتی شاهد و ایثارگر": شورایی است که در اداره کل شاهد و ایثارگر وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی تشکیل و به اختصار «شورای مرکزی مشورتی» عنوان می‌شود.
- "شورای منطقه‌ای شاهد و ایثارگر": شورایی است که با مسئولیت مدیر شاهد و ایثارگر یکی از دانشگاه‌های سرگروه هر منطقه آمایشی شاهد و ایثارگر تشکیل و به اختصار «شورای منطقه‌ای» عنوان می‌شود. ابلاغ دبیر منطقه‌ای توسط مدیر کل شاهد و ایثارگر وزارت (رئیس ستاد مرکزی مشورتی) صادر می‌شود.

ماده ۲- ارکان و تشکیلات

ارکان و تشکیلات شوراهای عبارت است از:

۱-۲ شورای مرکزی مشورتی

۲-۲ شورای منطقه‌ای

ماده ۳- تشکیل، ترکیب اعضا، اختیارات و وظایف شورای مرکزی مشورتی

نحوه تشکیل، ترکیب اعضا، اختیارات و وظایف شورای مرکزی عبارت است از:

- ۱-۳) شورای مرکزی پس از تصویب این شیوه‌نامه و صدور ابلاغ از سوی رئیس ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارت (وزیر) برای مدیر کل امور شاهد و ایثارگر به عنوان رئیس شورای مرکزی مشورتی تشکیل می‌گردد و دبیرخانه دائمی مربوطه در اداره کل شاهد و ایثارگر وزارت تشکیل و فعالیت می‌نماید.

شماره ۱۱۲/۱۰۵

تاریخ ۱۴۰۵/۰۴/۲۷

۲-۳) جلسات شورای مرکزی مشورتی که بالاترین نهاد مشورتی و تصمیم‌ساز در امور شاهد و ایثارگر دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی است هر چهار ماه یکبار برگزار می‌شود و اعضای آن عبارتند از:

- مدیرکل شاهد و ایثارگر وزارت به عنوان رئیس شورای مرکزی مشورتی
- معاون مدیرکل شاهد و ایثارگر یا یکی از روسای اداره کل شاهد و ایثارگر وزارت به عنوان دبیر علمی اجرایی شورای مرکزی مشورتی
- دبیران امور شاهد و ایثارگر مناطق آمایشی به عنوان اعضای شورای مرکزی مشورتی
- دو نفر از کارشناسان اداره کل شاهد و ایثارگر به عنوان اعضای دبیرخانه شورای مرکزی مشورتی (بدون حق رای)

تبصره ۱) سایر صاحب‌نظران به انتخاب و دعوت دبیرکل شورای مرکزی بدون حق رای شرکت خواهند کرد.
تبصره ۲) رئیس شورای مرکزی مشورتی با ابلاغ رسمی رئیس ستاد مرکزی شاهد و ایثارگر وزارت (وزیر یا قائم مقام وی) منصوب می‌شود و ابلاغ سایر اعضای شورای مرکزی توسط رئیس شورای مرکزی مشورتی برای مدت یک سال صادر می‌شود.
تبصره ۳) شورای مرکزی مشورتی می‌تواند نسبت به تشکیل کارگروه‌های تخصصی با عضویت مسئولان و صاحب‌نظران دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی اقدام نماید.
تبصره ۴) جلسات شورا با حضور دو سوم اعضا رسمیت یافته و مصوبات آن با رای اکثریت نسبی (نیمی از اعضا به علاوه یک نفر) اعضای حاضر در جلسه معتبر و لازم‌الاجرا است.
تبصره ۵) حضور دبیران مناطق آمایشی در جلسات الزامی است و حضور نمایندگان تام‌الاختیار پذیرفته نیست.
تبصره ۶) در صورت نیاز و ضرورت نشست‌های اضطراری به تشخیص دبیرکل شورای مرکزی برگزار می‌شود.

ماده ۴ - وظایف شورای مرکزی مشورتی
وظایف شورای مرکزی مشورتی عبارت است از:

- تشکیل دبیرخانه دائمی و صدور ابلاغ برای اعضا و دبیران شوراهای منطقه‌ای توسط رئیس شورای مرکزی مشورتی
- ایجاد هماهنگی و انسجام میان شوراهای منطقه‌ای در راستای سیاست‌ها اهداف و برنامه‌های کلان و ملی حوزه شاهد و ایثارگر
- راهبری و برنامه‌ریزی‌های کلان برای مناطق آمایشی و دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی
- تحلیل مسایل آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، رفاهی و ... جامعه ایثارگری تحت پوشش مناطق آمایشی و اتخاذ تدابیر راهبردی برای تحقق اهداف و برنامه‌های مرتبط
- شناسایی ظرفیت‌های منطقه‌ای برای اجرای پروژه‌های ملی و فرمانطقه‌ای در حوزه شاهد و ایثارگر
- بررسی پیشنهادات و اهتمام برای رفع مشکلات عمومی و اختصاصی مناطق آمایشی و تبادل الگوهای موفق در مسایل مشترک و همسو
- توسعه مشارکت مناطق آمایشی در تصمیم‌سازی‌ها و واگذاری ماموریت‌های راهبردی به دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی تحت پوشش

۵- وظایف دبیرخانه شورای مرکزی مشورتی
وظایف دبیرخانه شورای مرکزی مشورتی عبارت است از:

- تدوین تقویم سالیانه نشست‌های منطقه‌ای با هماهنگی دانشگاه/دانشکده‌های منطقه مربوط و ارسال به شورای مرکزی
- تنظیم دستور جلسات تهیه و ارسال دعوت‌نامه‌ها
- برگزاری منظم جلسات شورای مرکزی مشورتی تدوین صورت‌جلسات و ابلاغ و ارسال آن برای اعضا و دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی
- پیگیری مصوبات و نظارت بر تحقق آنها
- ارزیابی و پایش عملکرد شوراهای منطقه‌ای و تدوین گزارش‌های مربوطه
- راه‌اندازی و به‌روزرسانی سامانه‌های مورد نیاز
- تدوین دستورالعمل حمایت و تقدیر از مناطق آمایشی فعال و برتر منطقه‌ای
- نظارت بر تشکیل منظم نشست‌های شوراهای منطقه‌ای و فعالیت‌های مربوطه

ماده ۶- تشکیل، ترکیب اعضا، اختیارات و وظایف شورای منطقه‌ای
نحوه تشکیل، ترکیب اعضا، اختیارات و وظایف شورای منطقه‌ای عبارت است از:

- ۶-۱) شورای منطقه‌ای با صدور ابلاغ از سوی رئیس شورای مرکزی برای مدیران شاهد و اینارگر هر یک از دانشگاه‌های سرگروه مناطق آمایشی (به عنوان دبیر شورای منطقه‌ای) برای مدت یک سال تشکیل می‌شود.
- ۶-۲) نشست‌های شورای منطقه‌ای به صورت منظم و مستمر هر سه ماه یک مرتبه، در محل دانشگاه سرگروه منطقه یا یکی از دانشگاه/دانشکده‌های تحت پوشش به صورت حضوری یا مجازی تشکیل می‌شود و اعضای آن عبارتند از:
- رئیس دانشگاه/دانشکده علوم پزشکی میزبان نشست شورای مشورتی به عنوان رئیس ستاد امور شاهد و اینارگران
 - دبیر امور شاهد و اینارگران دانشگاه سرگروه منطقه آمایشی به عنوان دبیر شورای منطقه‌ای
 - مدیران امور شاهد و اینارگران دانشگاه/دانشکده‌های تحت پوشش منطقه آمایشی به عنوان اعضای اصلی
 - یکی از کارکنان اداره کل شاهد و اینارگر وزارت به تشخیص رئیس ستاد مرکزی

تبصره ۷) تمام دانشگاه/دانشکده‌های منطقه آمایشی، موظفند با هماهنگی دبیر منطقه آمایشی مربوطه، در برگزاری و میزبانی یکی از نشست‌های سالیانه مشارکت و همکاری داشته باشند.

تبصره ۸) جلسات شورای منطقه‌ای با حضور دو سوم اعضا رسمیت یافته و مصوبات آن با رای اکثریت نسبی نیمی از اعضا به علاوه یک نفر اعضای حاضر در جلسه معتبر و برای دانشگاه دانشکده‌های عضو شورای منطقه لازم الاجرا است.

تبصره ۹) سایر معاونان، مشاوران، مدیران و کارشناسان دانشگاه/دانشکده میزبان به تشخیص دبیر شورای منطقه‌ای بدون حق رای شرکت خواهند کرد.

تبصره ۱۰) در صورت نیاز و ضرورت؛ نشست‌های اضطراری به تشخیص دبیر شورای منطقه‌ای برگزار می‌شود.

شماره ۱۱۲، ۱۰۵

تاریخ ۱۴۰۵/۰۴/۲۷

ماده ۷- وظایف شورای منطقه‌ای
وظایف شورای منطقه‌ای عبارت است از؛

- تشکیل دبیرخانه و تبیین شرح وظایف اعضا
- راهبری، هماهنگی و رسیدگی به امور عزیزان شاهد و ایثارگر در دانشگاه/ دانشکده‌های علوم پزشکی منطقه مربوطه
- تحلیل مسایل آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، رفاهی و ... جامعه ایثارگری تحت پوشش منطقه آمایشی و اهتمام برای حل مشکلات و انعکاس آن به شورای مرکزی مشورتی
- توسعه مشارکت دانشگاه/ دانشکده‌های منطقه مربوطه در تصمیم‌سازی‌ها و انجام ماموریت‌های عمومی ابلاغی از سوی شورای مرکزی
- انسجام و هماهنگی در امور شاهد و ایثارگران میان دانشگاه/ دانشکده‌های منطقه مربوطه
- پایش ارزیابی و تحلیل عملکرد دانشگاه/ دانشکده‌های تحت پوشش در اجرای برنامه‌های مربوطه
- شناسایی و رسیدگی به مشکلات منطقه‌ای و استفاده از حداکثر ظرفیت‌های منطقه‌ای برای حل آنها
- بهره‌مندی از ظرفیت دانشگاه/ دانشکده‌های منطقه مربوطه برای اعتلای همه‌جانبه ایثارگران معزز جامعه هدف

ماده ۸- وظایف دبیرخانه شورای منطقه‌ای
وظایف دبیرخانه شورای منطقه‌ای عبارت است از؛

- تنظیم دستور جلسات و برگزاری منظم جلسات حضوری یا مجازی شورای منطقه‌ای هر سه ماه یکبار
- تدوین صورت‌جلسات و ابلاغ و ارسال آن برای اعضا
- پیگیری مصوبات و نظارت بر تحقق آنها برای ارائه گزارش به شورای مرکزی مشورتی
- بررسی مشکلات دانشگاه/ دانشکده‌های منطقه مربوطه و رفع آنها بر اساس ظرفیت‌های منطقه‌ای
- بررسی و بهره‌برداری از ایده‌ها و پیشنهادات دانشگاه/ دانشکده‌های منطقه مربوطه
- پایش ارزیابی و تحلیل عملکرد دانشگاه/ دانشکده‌های منطقه‌ای و ارائه گزارش‌های مربوطه

این شیوه‌نامه در ۸ ماده و ۱۰ تبصره در تاریخ ۱۴۰۵/۰۴/۲۳ به تصویب مشاور وزیر و مدیرکل شاهد و ایثارگر وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی رسید و برای تمام دانشگاه/ دانشکده‌های تابعه لازم‌الاجرا است.
تفسیر نهایی مفاد این شیوه‌نامه بر عهده اداره کل شاهد و ایثارگر است.

شماره ۱۱۲، ۱۰۵
تاریخ ۱۴۰۵/۰۴/۲۷