

آئین نامه آموزشی

دوره دکترای عمومی داروسازی

مصوب شصت یکمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۹۴/۷/۵

(آئین نامه آموزشی دوره دکترای عمومی داروسازی)

فصل اول : شرایط ورود و نام نویسی

ماده ۱ : شرایط ورود به دوره دکترای عمومی داروسازی به شرح زیر می باشد :

۱ - ۱- پذیرفته شدن در آزمون ورودی

۲ - ۱- برخورداری از سلامت کامل تن و روان براساس ضوابط مصوب شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی.

۳ - ۱- مجاز بودن به ادامه تحصیل از نظر قوانین و مقررات جاری کشور و داشتن شرایط عمومی ورود به

آموزش عالی برابر مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

۴ - ۱- داشتن گواهینامه پایان دوره متوسطه (نظام قدیم) و یا گواهینامه دوره پیش دانشگاهی (نظام جدید) از

داخل یا خارج از کشور مورد تأیید وزارت آموزش و پرورش (باتوجه به نظام جدید آموزش متوسطه) یا برابر

آموزشهای حوزوی (مطابق مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی)

۵ - ۱- سپردن تعهد خدمت براساس ضوابط و قانون آموزش رایگان یا پرداخت شهریه مطابق تعرفه و مقرراتی

که از طریق مراجع ذیربط صادر می شود.

تبصره ۱: چنانچه دانشجو با توجه به ضوابط اعلام شده در دفترچه آزمون سراسری سازمان سنجش آموزش

کشور از سلامت جسمی و روانی لازم برای دوره دکترای عمومی داروسازی برخوردار نباشد، بر اساس نظر

شورای پزشکی دانشگاه اجازه تحصیل در دوره دکترای عمومی داروسازی را ندارد.

تبصره ۲: ارائه تأییدیه تحصیلی دوره متوسطه نظام قدیم یا پیش دانشگاهی نظام جدید در زمان ثبت نام و

حداکثر تا پایان نیمسال اول تحصیلی و ارائه اصل گواهینامه پایان دوره متوسطه یا اصل گواهینامه دوره پیش

دانشگاهی حداکثر تا یکسال بعد از ثبت نام اولیه الزامی است.

- بر اساس نامه شماره ۱۱۴۱۸۴ مورخ ۸۸/۳/۲۰ دفتر گسترش و ارزیابی آموزش پزشکی در خصوص عدم

ارسال اصل مدارک تحصیلی (اصل دیپلم متوسطه و پیش دانشگاهی) برای دانشجویان ذکوری که دارای

معافیت تحصیلی می باشند پذیرش تأییدیه تحصیلی محرمانه از ادارات آموزش و پرورش به جای اصل

گواهینامه پایان دوره پیش دانشگاهی جهت ثبت نام و ادامه تحصیل دانشجویان فوق الذکر بلامانع است.

تبصره ۳: پرداخت شهریه، دانش آموختگان دوره دکترای عمومی داروسازی را از انجام دیگر تعهدات قانونی خاص معاف نمی کند.

ماده ۲: پذیرفته شدگان آزمون ورودی موظفند در مهلت‌هایی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور یا دانشگاه اعلام می‌شود برای نام نویسی و انتخاب واحد به دانشگاه ذیربط مراجعه نمایند. عدم مراجعه برای نام نویسی در نخستین نیمسال تحصیلی پس از اعلام نتایج آزمون، انصراف از تحصیل تلقی خواهد شد.

ماده ۳: دانشجوی موظف است در هر نیمسال تحصیلی در زمانیکه دانشگاه اعلام می‌کند، برای ادامه تحصیل و انتخاب واحد به اداره آموزش مراجعه کند، عدم مراجعه دانشجوی برای نام نویسی در یک نیمسال بدون اطلاع و عذر موجه به منزله ترک تحصیل است و دانشجوی اخراج خواهد شد.

تبصره ۱: در موارد استثنایی که دانشجوی ترک تحصیل خود را موجه می داند باید دلایل آن را حداکثر تا یکماه قبل از پایان همان نیمسال به صورت مکتوب به اداره آموزش ارائه دهد، در صورت تائید موجه بودن ترک تحصیل توسط شورای آموزشی دانشگاه، آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر می شود.

تبصره ۲: دانشجویی که ترک تحصیل نموده چنانچه بخواهد مدارک تحصیلی خود را دریافت نماید موظف است به کلیه تعهدات قانونی دوران تحصیل خود عمل نماید.

ماده ۴: دانشجوی در یک زمان حق نام نویسی و ادامه تحصیل در بیش از یک رشته و در یک یا چند دانشگاه اعم از دولتی یا غیر دولتی را نخواهد داشت. در صورت تخلف، به تشخیص کمیته نظارت بر حسن اجرای مقررات آموزشی وزارت متبوع از ادامه تحصیل در یکی از رشته های انتخابی محروم و سوابق تحصیلی وی باطل اعلام میشود و دانشجوی در این حال موظف است کلیه هزینه های مربوط به رشته حذف شده را مطابق تعرفه های تعیین شده به دانشگاه ذیربط بپردازد.

تبصره: دانشجویان ممتاز (استعدادهای درخشان) از شمول این ماده مستثنی و تابع آئین نامه و ضوابط مربوط به خود می باشند.

فصل دوم : نظام آموزشی دوره دکترای عمومی داروسازی

ماده ۵: آموزش دوره دکترای عمومی داروسازی مبتنی بر نظام واحدی است. در نظام واحدی، میزان هر درس با تعداد واحدهای آن درس سنجیده میشود و قبولی یا عدم قبولی دانشجو در یک درس به همان درس محدود می شود.

ماده ۶: هر واحد درس مقدار یا میزان درسی است که مفاد آن به ترتیب به صورت نظری ۱۷ ساعت، عملی یا (آزمایشگاهی) ۳۴ ساعت، کارآموزی و کارآموزی در عرصه ۵۱ ساعت، در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی، طبق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی تدریس میشود.

ماده ۷: برنامه دوره دکترای عمومی داروسازی شامل مراحل به شرح زیر است:

مرحله اول - دروس عمومی و علوم پایه و اختصاصی (تعیین شده توسط دبیرخانه شورای آموزش داروسازی و تخصصی (قبل از آزمون جامع داروسازی) ۱۸۰ واحد

مرحله دوم - کلیه دروس باقیمانده (تعیین شده توسط دبیرخانه شورای آموزش داروسازی و تخصصی) برای پس از آزمون جامع داروسازی ۳۱ واحد

ماده ۸: هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و در صورت ضرورت و داشتن امکانات یک دوره تابستانی است.

ماده ۹: هر نیمسال تحصیلی عبارت از ۱۷ هفته آموزشی و هر دوره تابستانی برابر ۶ هفته آموزشی با رعایت مفاد ماده ۶ است.

تبصره ۱: طول مدت امتحانات پایان نیمسال یا پایان دوره تابستانی جزو مدت ۱۷ هفته و ۶ هفته آموزش محسوب نمی شود.

تبصره ۲: در موارد استثنایی و ضروری شامل وقوع بلایای طبیعی، عدم امکان حضور استاد مربوط در طول ۱۷ هفته، بیماری استاد و مواردی از این قبیل به پیشنهاد دانشکده مربوط و موافقت شورای آموزشی دانشگاه می توان درس یا درسهایی را در مدتی کوتاهتر از ۱۷ هفته جهت کلیه دانشجویانیکه آن درس یا درسها را اخذ کرده اند تدریس نمود، مشروط براینکه مجموع ساعات هر واحد درسی از میزان مقرر در ماده ۶ این آیین نامه کمتر نشود. شرکت در کلیه کلاسها مطابق ساعات هر واحد درسی الزامی است.

- به موجب مصوبه شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۷۹/۲/۳۱ تصمیم گیری در مورد ارائه درس معرفی به استاد به عهده شورای آموزشی دانشگاه گذاشته شده، شرایط اخذ درس به صورت معرفی به استاد بر اساس مصوبه شورای آموزشی دانشگاه مورخ ۱۴/۱/۱۹، ۹۳/۵/۹۳ و ۹۴/۸/۵ به شرح زیر می باشد:
- الف- اخذ درس بصورت معرفی به استاد صرفاً برای یک درس نظری امکانپذیر است.
- ب- دانشجو در ترم تسویه (منظور تسویه در هر یک از مقاطع) و یا ترم آخر باشد.
- ج- دانشجو قبلاً درس مورد نظر را اخذ نموده و در کلاسهای مربوطه حضور داشته ولیکن در امتحان آن شرکت نکرده و یا نمره قبولی کسب ننموده باشد.
- د- اخذ درس بصورت معرفی به استاد، با یا بدون تداخل ساعت با سایر دروس نیمسال مربوطه، صرفاً مشروط به موافقت استاد امکان پذیر است.
- ه- در صورت اخذ درس بصورت معرفی به استاد و ارائه همزمان درس در نیمسال مربوطه، دانشجو موظف به شرکت در آزمونهای میان ترم و پایان ترم همراه با سایر دانشجویان خواهد بود.
- به موجب مصوبه شورای آموزشی دانشگاه مورخ ۹۳/۵/۱۴، علاوه بر موارد فوق، صرفاً در تابستان هر سال تحصیلی نیز برای دانشجویانی که واجد همه شرایط زیر باشند، درس مورد تقاضا به صورت مجازی (غیر حضوری) ارائه گردد، لکن با ارائه درس معرفی به استاد در پایان ترم اول (بهمن ماه) موافقت به عمل نیامد:
- الف- اخذ درس باقیمانده صرفاً یک درس نظری باشد.
- ب- دانشجو با گذراندن درس باقیمانده، فارغ التحصیل و یا واجد شرایط شرکت در آزمون جامع علوم پایه شهریورماه باشد.
- ج- دانشجو قبلاً درس مورد نظر را اخذ نموده و در کلاسهای مربوطه حضور داشته ولیکن در امتحان آن شرکت نکرده و یا نمره قبولی کسب ننموده باشد.
- د- گروه آموزشی مربوطه و استاد درس با اخذ درس بصورت معرفی به استاد، موافق باشد.
- و- دانشجو درس باقیمانده و یا درس دیگری را قبلاً به صورت معرفی به استاد اخذ ننموده باشد.
- ضمناً برای تائید و ورود نمره دانشجو در صورت اخذ درس به صورت معرفی به استاد لازم است دانشجو حد اقل ۳ فقره گواهی مراجعه به استاد درس برای رفع اشکال، به آموزش دانشکده ارائه دهد

به موجب مصوبه شورای آموزشی مورخ ۹۴/۸/۵ با رعایت شرایط مندرج در مصوبات فوق، حداکثر تعداد دروس معرفی به استاد برای دانشجویان مقطع دکترای عمومی ۲ درس (منوط به اینکه هر دودرس مربوط به یک مرحله از تحصیل نباشد) و برای دانشجویان دوره های کاردانی و کارشناسی پیوسته و ناپیوسته یک درس در کل طول تحصیل تعیین گردید.

ماده ۱۰: کلیه دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی، موظفند برنامه درسی و سرفصل مصوب شورای عالی برنامه ریزی را اجرا نمایند.

تبصره ۱: ترتیب دروس با رعایت پیش نیازها، تنظیم برنامه تحصیلی دانشجویان در طول دوره، روش تدریس و جابجا کردن ریز مواد و طرح مطالب جدید در یک درس و انتخاب منابع بر عهده دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی است. بدیهی است منابع جهت امتحان جامع علوم پایه از طرف وزارت متبوع تعیین میشود.

- به موجب مصوبه جلسه شورای دبیران شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی، دانشجویان مقاطع دکترای عمومی چنانچه قبل از امتحان جامع علوم پایه درس پیش نیاز را قبلاً اخذنموده ولی نمره قبولی کسب نموده باشند، می توانند درس پیش نیاز را برای بار دوم به صورت هم نیاز بگذرانند.

- در مورد دروسی که پیش نیازهای آن بیش از ۲ درس است در صورتی که گذراندن دروس پیش نیاز به طور متوالی باعث افزایش طول متعارف دوره دانشجو گردد، دانشجو می تواند در طول دوره تحصیلی خود فقط یکی از دروس پیش نیاز را با تائید شورای آموزشی دانشگاه به صورت هم نیاز بگذراند.

- چنانچه دانشجویی دروس پیش نیاز و پس نیاز را هم زمان اخذ نماید و در درس پیش نیاز مردود شود، درس پس نیاز حذف نمی گردد و دانشجو فقط ملزم به گذراندن درس پیش نیاز می باشد.

تبصره ۲: آن دسته از دانشگاههای علوم پزشکی که حداقل سه دوره دکترای عمومی داروسازی فارغ التحصیل داشته اند، در صورت تائید شورای آموزشی دانشکده و دانشگاه می توانند با توجه به مقتضیات و امکانات، حداکثر به میزان ده درصد کل واحدهای دوره به برنامه مصوب اضافه کنند.

به موجب مصوبه جلسه مورخ ۸۶/۸/۲۹ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی:

۱- کلیه دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی اعم از دارای هیات ممیزه و فاقد هیات ممیزه و سازمانهای وابسته به وزارت بهداشت، مجاز خواهند بود نسبت به ارائه واحدهای درسی جدید به جای دروس غیر اصلی در هر برنامه آموزشی که دارای مجوز می باشند، اقدام و این دروس را به صورت اختیاری به دانشجویان ارائه نمایند.

۲- سقف ارائه واحدهای درسی جدید به جای دروس غیر اصلی در دانشگاه های دارای هیات ممیزه ۲۰٪ کل واحدهای دوره در هر برنامه آموزشی می باشد و در دانشگاه های فاقد هیات ممیزه به شرط داشتن سه دوره فارغ التحصیل در رشته مربوطه، ۱۰٪ کل واحدهای دوره در هر برنامه آموزشی می باشد.

ماده ۱۱: پس از گذراندن ۱۸۰ واحد دروسهای مرحله اول امتحان جامع داروسازی برگزار می شود و شرط ادامه تحصیل در این رشته قبولی در امتحان جامع داروسازی می باشد

تبصره ۱: شرط شرکت در امتحان جامع داروسازی، قبولی در کلیه دروسهای مرحله اول و کسب میانگین کل ۱۲ از این مرحله است. با این حال در شرایطی که دانشجو تنها دو درس تئوری باقی داشته باشد (اعم از دروس عمومی، علوم پایه و اختصاصی) می تواند در امتحان جامع داروسازی شرکت کند و در صورت قبولی، دروس باقیمانده را پس از قبولی در امتحان جامع بگذراند. بدیهی است نمرات این دروس در میانگین مرحله دوم محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲: چنانچه نمرات تعدادی از دروسی که دانشجو گذرانده و در امتحانات آنها شرکت کرده است، در زمان معرفی به آزمون جامع داروسازی اعلام نشده باشد، دانشجو به صورت مشروط در آزمون شرکت می نماید. در صورتیکه بعد از اعلام نمره، دانشجو در آن درس مردود شده باشد یا علی رغم قبولی، میانگین کل مرحله اول وی به ۱۲ نرسیده باشد، نتیجه آزمون وی کان لم یکن می باشد و آزمون مذکور جزو تعداد دفعات شرکت در آزمون او محاسبه نخواهد شد و تا کسب نمره قبولی در درس مردودی و همچنین کسب میانگین لازم، اجازه شرکت در آزمون جامع بعدی را حتی به صورت مشروط نخواهد داشت.

ماده ۱۲: شرکت در امتحان جامع داروسازی تا سه نوبت مجاز است. چنانچه دانشجو در امتحان مزبور نمره قبولی کسب نکند از ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی داروسازی محروم می شود.

تبصره ۱: غیبت غیرموجه در امتحان جامع داروسازی به منزله یک نوبت شرکت در امتحان محسوب می شود.

تبصره ۲: دانشجویی که به علت مردود شدن در امتحان جامع داروسازی از ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی داروسازی محروم میشود، می تواند برابر دستورالعمل تغییر رشته دانشجویان دوره دکتری عمومی پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی که از ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی محروم می شوند، به رشته دیگری در مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته تغییر رشته دهد

ماده ۱۳ : محل کارآموزی و کارآموزی در عرصه داروسازی، داروخانه، بیمارستان، بخش اورژانس، مرکز بهداشتی درمانی روستایی و شهری و صنایع داروسازی میباشد.

فصل سوم : واحدهای درسی و طول مدت تحصیل

ماده ۱۴ : حداقل تعداد واحدهای درسی لازم برای فراغت از تحصیل در دوره دکتری عمومی داروسازی طبق برنامه آموزشی مصوب آن دوره در شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی است.

ماده ۱۵ : دانشجویان در هر نیمسال تحصیلی در کلیه مراحل آموزشی دوره دکتری عمومی داروسازی باید حداقل ۱۲ و حداکثر تا ۲۰ واحد درسی، انتخاب نمایند.

- به دانشجویان اتباع خارجی اجازه داده می شود در هر نیمسال تحصیلی حداقل ۱۰ واحد درسی انتخاب نمایند.

تبصره ۱ : در آخرین نیمسال تحصیلی هر یک از مراحل آموزشی، دانشجو از رعایت شرط حداقل ۱۲ واحد معاف است.

تبصره ۲ : در صورتی که میانگین کل نمرات دانشجو در یک نیمسال تحصیلی، حداقل ۱۷ باشد می تواند با نظر استاد راهنما و موافقت دانشکده، در نیمسال بعد حداکثر تا ۲۴ واحد درسی را انتخاب کند.

تبصره ۳ : در مواردی که دانشجو حداکثر ۲۴ واحد باقیمانده برای گذراندن هر یک از مراحل آموزشی را داشته باشد، در صورتی که در نیمسال قبل مشروط نشده باشد با تایید دانشکده میتواند تمامی آن واحدها را در آن نیمسال بگذراند.

تبصره ۴: در دوره تابستانی، دانشجو مجاز به انتخاب بیش از ۶ واحد درسی نمی‌باشد.

ماده ۱۶: آن دسته از پذیرفته شدگان آزمون سراسری ورودی دانشگاهها در دوره دکترای عمومی داروسازی که نمره خام مواد امتحانی آنها در آزمون ورودی، در یک یا چند درس به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه پذیرنده از حد نصاب معینی کمتر باشد، موظفند حسب نیاز رشته، دروسی را که آن دانشگاه تعیین می کند بعنوان دروس پیش نیاز دانشگاهی علاوه بر دروس مندرج در برنامه مصوب، در اولین یا دومین نیمسال تحصیلی بگذرانند.

تبصره ۱: تعیین نوع درس، تعداد واحد، ریز مواد، نحوه ارائه و زمان تدریس دروس پیش نیاز دانشگاهی بر عهده شورای آموزشی دانشگاه پذیرنده و بر اساس پیشنهاد گروههای آموزشی است.

تبصره ۲: سازمان سنجش آموزش کشور پس از اعلام نتایج آزمون ورودی، کارنامه پذیرفته شدگان، مشتمل بر نمره خام آنها را در هر یک از مواد امتحانی در اختیار دانشگاههای ذیربط قرار می دهد.

تبصره ۳: ارائه دروس پیشنیاز دانشگاهی و چگونگی اجرای آنها، در دانشگاهها از هر لحاظ از جمله ثبت نمرات در کارنامه دانشجو، احتساب در میانگین پایان نیمسال و مشروطی و میانگین کل نمرات دانشجو، مانند دروس دانشگاهی و تابع مقررات آموزش عالی است.

تبصره ۴: به حداکثر طول دوره تحصیل دانشجویانی که حداقل ۸ واحد از دروس پیشنیاز دانشگاهی را گذرانده باشند، حداکثر یک نیمسال تحصیلی افزوده می شود.

ماده ۱۷: حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره دکتری عمومی داروسازی ۹/۵ سال است

تبصره ۱: دانشجویی که نتواند در مدت ۷/۵ سال اول دوره آموزش داروسازی در امتحان جامع داروسازی نمره قبولی کسب کند، از ادامه تحصیل در رشته داروسازی محروم می شود و چنانچه میانگین نمرات درسهایی که گذرانده است حداقل ۱۰ باشد، می تواند برابر دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۲ به رشته دیگری در مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و کارشناسی پیوسته تغییر رشته دهد.

تبصره ۲: دوره تحصیلی دانشجویی که نتواند در مدت ۲ سال پس از قبولی در آزمون جامع داروسازی، مرحله دوم تحصیل را به پایان برساند با تصویب شورای آموزشی دانشگاه حداکثر ۱۲ ماه دیگر قابل تمدید است، مشروط بر آن که مدت مجاز تحصیل وی به پایان نرسیده باشد

فصل چهارم: حضور و غیاب

ماده ۱۸: حضور دانشجو در تمامی جلسات مربوط به هر درس و واحدهای کارآموزی و کارآموزی در عرصه الزامی است و عدم حضور دانشجو در هر یک از جلسات، غیبت محسوب میشود.

ماده ۱۹: ساعات غیبت دانشجو در هر درس نظری از $\frac{4}{17}$ ، عملی و آزمایشگاهی از $\frac{2}{17}$ ، کارآموزی و کارورزی در عرصه از $\frac{1}{10}$ مجموع ساعات بخش نباید تجاوز کند، در غیر اینصورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود. (۷۳۷۶/ ۱۸/ ۷/ ۹۵- مرکز خدمات آموزشی)

تبصره ۱: غیبت در جلسات درس تا سقف مشخص شده در ماده ۱۹، در صورتی مجاز خواهد بود که با ارائه مدارک مستند و تشخیص استاد موجه شناخته شود. نحوه برخورد با غیبت دانشجو (موجه یا غیر موجه) بر عهده استاد و با تائید دانشکده خواهد بود.

تبصره ۲: در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس بیش از میزان تعیین شده در ماده ۱۹ باشد ولی غیبت او با تشخیص شورای آموزشی دانشگاه موجه تشخیص داده شود، آن درس حذف می شود در این حال رعایت حداقل ۱۲ واحد در هر نیمسال الزامی نیست ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب میگردد.

ماده ۲۰: غیبت غیر موجه در امتحان هر درس به منزله گرفتن نمره صفر در آن درس و غیبت موجه در امتحان هر درس موجب حذف آن درس خواهد بود. تشخیص موجه بودن غیبت در جلسه امتحان بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

فصل پنجم: حذف و اضافه

ماده ۲۱: دانشجو میتواند در هر نیمسال تحصیلی، تا دو هفته پس از شروع نیمسال تحصیلی، حداکثر دو درس اخذ شده خود را حذف و یا دو درس دیگر اخذ نماید. و یا دو درس اخذ شده خود را با دو درس دیگر جابجا نماید، مشروط بر اینکه تعداد واحدهای اخذ شده وی از حد مقرر در ماده ۱۵ تجاوز نکند.

تبصره ۱: غیبت در جلسات دو هفته اول هر درس به دلیل حذف و اضافه و یا به هر دلیل دیگر مجاز نیست. در صورت پیش آمد، جزو حداکثر غیبت مجاز دانشجو (میزان تعیین شده در ماده ۱۹) محاسبه و مفاد ماده مذکور اجرا خواهد شد.

تبصره ۲: حذف و اضافه دوره تابستانی امکان پذیر نیست.

ماده ۲۲: در صورت اضطرار، دانشجو می تواند تا ۵ هفته قبل از پایان نیمسال تحصیلی فقط یکی از دروس نظری یا عملی خود را با تایید گروه آموزشی مربوط حذف کند، مشروط بر اینکه اولاً غیبت دانشجو در آن درس بیش از میزان تعیین شده در ماده ۱۹ نباشد و ثانیاً تعداد واحد باقیمانده وی از ۱۲ واحد کمتر نشود.

ماده ۲۳: حذف کلیه درسهای اخذ شده در یک نیمسال، حداکثر تا قبل از شروع امتحانات پایان آن نیمسال در صورتی مجاز است که بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه، دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد. در این صورت آن نیمسال برای دانشجو مرخصی تحصیلی محسوب خواهد شد. محاسبه یا عدم محاسبه این مرخصی در سنوات مجاز تحصیل دانشجو به عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

تبصره: حذف کلیه دروس اخذ شده در دوره تابستانی حداکثر تا قبل از شروع امتحانات آن دوره با تائید شورای آموزشی دانشگاه امکانپذیر است.

فصل ششم : ارزشیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو

ماده ۲۴: ارزیابی پیشرفت دانشجو در هر درس براساس میزان حضور و فعالیت در کلاس، انجام فعالیتهای آموزشی و نتایج امتحانات بین نیمسال و پایان نیمسال صورت میگیرد و استاد یا اساتید هر درس مرجع ارزیابی دانشجو در آن درس است.

ماده ۲۵: ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در واحدهای کارآموزی و کارآموزی در عرصه، با توجه به موارد زیر انجام میشود:

۱ - ۲۵ - رعایت اخلاق اسلامی و حرفه ای، حفظ شئون دانشجویی و حسن رابطه با بیماران مراجعین و کارکنان بخش.

۲ - ۲۵ - حضور مرتب و تمام وقت در واحدها و کلاسهای مربوطه.

۳ - ۲۵ - دقت و احساس مسئولیت در انجام امور محوله طبق ضوابط واحد مربوطه .

۴ - ۲۵ - افزایش مهارت و بهره گیری دانشجو از واحدهای کارآموزی و کارآموزی در عرصه.

۵ - ۲۵ - شرکت در امتحانات پایانی واحدها و کسب نمره لازم .

ماده ۲۶: برگزاری امتحان کتبی در پایان هر نیمسال تحصیلی دوره دکترای عمومی داروسازی الزامی است و امتحان واحدهای کارآموزی و کارآموزی در عرصه در پایان هر درس انجام میشود.

بر اساس مجوز شماره ۲/۲۲۳۳ مورخ ۸۰/۲/۳۰ سازمان اسناد ملی ایران، مدت زمان نگهداری اوراق امتحانی امتحانات درون دانشگاهی رشته های گروه پزشکی ۲ سال پس از اعلام نتیجه هر امتحان می باشد و بعد از آن در صورت عدم نیاز می توانند اوراق مذکور را از طریق واحد اسناد دانشگاه و نهایتاً مدیریت اسناد دفتر وزارتی امحا نماید.

ماده ۲۷: معیار ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجوی بر اساس مفاد مندرج در مواد ۲۴ و ۲۵ به صورت نمره تعیین می شود و نمره دانشجو در هر درس بصورت عددی بین صفر تا بیست مشخص میشود.

ماده ۲۸: حداقل نمره قبولی در کلیه دروسهای داروسازی (به جز پایان نامه، کارآموزی) ۱۰ و حداقل میانگین در هر نیمسال از مراحل اول و دوم و میانگین کل هر یک مراحل ۱۲ می باشد. حداقل نمره قبولی واحدهای کارآموزی و پایان نامه (پایان نامه ۱ و ۲ و ۳) ۱۴ می باشد. دانشجویی که در هر یک از دروسها حداقل نمره قبولی را کسب ننماید در اولین فرصت معین موظف به انتخاب مجدد آن درس می باشد با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و یا مردودی در کارنامه ثبت و در محاسبه میانگین محسوب می شود.

- به موجب مصوبه شورای معین شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۸/۲/۱۳ چنانچه دانشجو در طول تحصیل از درسی نمره مردودی کسب نماید و پس از اخذ مجدد درس در اولین فرصت ممکن، در آن درس نمره ۱۶ و بالاتر اخذ کند، نمره مردودی او (که در این صورت فقط یک نمره می باشد) حذف و در میانگین نیمسال و میانگین کل دانشجو محسوب نخواهد شد. و چنانچه دانشجویی در یک درس بیش از یک نمره مردودی داشته باشد مشمول مصوبه فوق الذکر نمی گردد. موارد مجاز استفاده از این مصوبه برای دانشجویان دکترای عمومی داروسازی تاسقف چهار بار می باشد.

تبصره: هر یک از دروس نظری و عملی نمره مستقل دارند، اما نمره دروس نظری - عملی که یک درس محسوب می شوند، معدل دو قسمت نظری و عملی و با توجه به ضرایب هر کدام است. در صورتیکه که معدل دو قسمت نظری و عملی به ۱۰ نرسد و یا یکی از آنها از ۸ کمتر باشد، هر چند معدل به ۱۰ رسیده باشد هر دو قسمت باید مجدداً تکرار شود.

- ماده ۲۹: استاد یا اساتید هر درس موظفند گزارش نمره نهایی دانشجو در آن درس را حداکثر ظرف ده روز پس از برگزاری امتحان آن درس از طریق گروه، به آموزش دانشکده تسلیم نمایند.

تبصره: پس از اعلام نمره توسط آموزش، دانشجو می تواند حداکثر تا سه روز پس از اعلام نتایج اعتراضات خود را کتباً به آموزش دانشکده اعلام کند تا رسیدگی لازم صورت پذیرد.

ماده ۳۰: اداره آموزش دانشکده یا واحد ذیربط در هر دانشگاه موظف است نمرات نهایی را حداکثر تا دو هفته پس از برگزاری آخرین امتحان هر نیمسال و بعد از رسیدگی به اعتراضات دانشجویان و رفع اشتباهات احتمالی، به آموزش کل دانشگاه ارسال دارد.

تبصره: نمره پس از اعلام به آموزش کل دانشگاه غیر قابل تغییر است.

ماده ۳۱: در پایان هر نیمسال تحصیلی، میانگین نمرات دانشجو در آن نیمسال و میانگین کل نمرات او تا پایان آن نیمسال محاسبه و در پایان هر یک از مراحل نیز میانگین کل نمرات دانشجو در آن مرحله محاسبه و در کارنامه وی ثبت میگردد.

تبصره ۱: برای محاسبه میانگین نمرات، تعداد واحدهای هر درس در نمره آن درس ضرب میشود و مجموع حاصل ضربها بر تعداد کل واحدهایی که دانشجو برای آنها نمره قبولی یا مردودی دریافت داشته است تقسیم میشود.

تبصره ۲: دوره تابستانی، به عنوان نیمسال تحصیلی محسوب نمی شود. نمرات دروسی که دانشجو در دوره تابستانی می گذراند تنها در محاسبه میانگین کل مرحله مربوطه محسوب می شود.

ماده ۳۲: به موجب مصوبه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۴/۱۲/۲۰ میانگین نمرات دانشجو در هیچ نیمسال تحصیلی در مراحل اول و دوم نباید از ۱۲ کمتر باشد، در غیر این صورت، نام نویسی دانشجو در نیمسال بعدی به صورت مشروط خواهد بود.

تبصره ۱: در مواردی که تعداد واحدهای ارائه شده توسط دانشگاه کمتر از ۱۲ واحد باشد آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محاسبه نخواهد شد ولیکن در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی محاسبه خواهد شد. در مواردی که به علت مشکلات دانشجو یا نیمسال آخر در هر یک از مراحل آموزش داروسازی تعداد واحدها کمتر از ۱۲ واحد باشد آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب و در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی نیز محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲: دانشگاه موظف است، موضوع مشروط بودن نام نویسی دانشجو را هر بار کتباً به وی و اولیاء او اطلاع دهد و یک نسخه از آن را در پرونده دانشجو ضبط کند. با این وصف عدم اخطار به وی از طرف دانشگاه و یا اظهار بی اطلاعی دانشجو از این امر، مانع از اجرای مقررات نخواهد بود.

ماده ۳۳: دانشجویی که به صورت مشروط نام نویسی می کند حتی در نیمسال آخر در هر یک از مراحل آموزش داروسازی حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی را در آن نیمسال ندارد.

تبصره: در موارد استثنایی (محدودیت در سقف سنوات تحصیلی)، در آخرین نیمسال هر یک از مراحل آموزش داروسازی با توجه به تعداد واحد باقیمانده و سوابق تحصیلی دانشجو، ارائه واحد بیش از ۱۴ واحد درسی به دانشجوی مشمول ماده ۳۳ به عهده شورای آموزشی دانشگاه است. در هر صورت این تعداد بیش از ۲۰ واحد نباید باشد.

ماده ۳۴: دانشجویی که برای ۳ نیمسال متوالی یا ۴ نیمسال متناوب مشروط شود، از ادامه تحصیل محروم میشود. و چنانچه میانگین کل واحدهایی که گذرانده است حداقل ۱۰ باشد، می تواند برابر دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۲ به رشته دیگری در مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته تغییر رشته دهد.

ماده ۳۵: به موجب مصوبه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۴/۱۲/۲۰ حداقل میانگین در هر نیمسال از مراحل اول و دوم رشته داروسازی و میانگین کل در هر یک از مراحل ۱۲ می باشد.

دانشجویی که در پایان هر یک از مراحل دارای میانگین کل کمتر از حد تعیین شده باشد، در صورتی که مدت مجاز تحصیل وی در آن مرحله به پایان نرسیده باشد، میتواند درسهایی را که در آنها حسب مورد نمره کمتر از ۱۲ آورده است تکرار کند، در غیر اینصورت حق ورود به مرحله بعدی و یا فراغت از تحصیل را نخواهد داشت. بدیهی است که نمرات دروس تکراری اضافه بر نمرات قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل مرحله مربوطه محسوب خواهد شد.

- به موجب مصوبه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۳/۹/۷ در موارد خاص چنانچه تعداد دروس با نمرات کمتر از حد نصاب تعیین شده در مرحله محدود بوده و با تکرار آن در محدوده سقف سنوات مجاز هر یک از مراحل، دانشجو نتواند میانگین مرحله مربوطه را به حد نصاب برساند، اجازه داده می شود دروس با نمرات بالاتر از حد نصاب آن مرحله (به جز دروس عمومی) آنهایی را که کمترین نمره را دارند جهت جبران

میانگین مرحله مربوطه تکرار نمایند این مصوبه برای تمام دانشجویان صرف نظر از سال ورود قابل اجرا می باشد.

تبصره: دانشجویی که نتواند یا نخواهد از فرصت مذکور در این ماده استفاده کند یا علی رغم استفاده از آن نتواند کمبود میانگین کل خود را جبران نماید چنانچه حداقل میانگین کل واحدهای او ۱۰ باشد، می تواند برابر دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۲ به رشته دیگری در مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته تغییر رشته دهد.

ماده ۳۶: دانشجویی که به دلیل مشروط شدن بیش از حد، از ادامه تحصیل محروم می شود، در صورت انجام یا لغو تعهداتی که در دوران تحصیل سپرده است، می تواند برای تحصیل مجدد به غیر از رشته قبلی خود، در آزمون سراسری شرکت کند و در صورت قبولی در رشته مورد علاقه خود ادامه تحصیل دهد. دانشگاه پذیرنده می تواند واحدهایی را که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است، با برنامه رشته جدید تطبیق داده و مطابق مقررات مربوطه بعضی یا تمام آنها را بپذیرد.

فصل هفتم : مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

ماده ۳۷: دانشجو پس از گذراندن یک نیمسال تحصیلی میتواند در طول مراحل آموزش داروسازی حداکثر دو نیمسال تحصیلی متوالی یا متناوب از مرخصی تحصیلی استفاده نماید..

تبصره ۱: موافقت با مرخصی تحصیلی دانشجو در نیمسال اول با شورای آموزشی دانشگاه می باشد.

تبصره ۲: مدت مرخصی تحصیلی جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو در هر مرحله محسوب می شود.

ماده ۳۸: تقاضای مرخصی تحصیلی باید به صورت کتبی، حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی هر نیمسال، توسط دانشجو به اداره آموزش دانشکده تسلیم گردد.

تبصره ۱: چنانچه تقاضای مرخصی تحصیلی خارج از زمان مقرر ارائه شود، تصمیم گیری به عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

تبصره ۲: اداره آموزش دانشگاه موظف است پس از کسب نظر از دانشکده ذیربط تا قبل از اتمام مهلت نام نویسی، موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو را کتباً به وی ابلاغ نماید.

تبصره ۳: عواقب ناشی از مرخصی تحصیلی به عهده دانشجو می باشد.

ماده ۳۹: دانشجویان زن باردار شاغل به تحصیل می توانند با رعایت سایر ضوابط و مقررات از دو نیمسال مرخصی زایمان بدون احتساب در سنوات تحصیلی استفاده نمایند.

ماده ۴۰: دانشجویانی که گواهی و عذر پزشکی موجه آنها به تأیید شورای پزشکی و شورای آموزشی دانشگاه رسیده باشد می توانند از حداکثر یک نیمسال مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات استفاده نمایند.

ماده ۴۱: دانشجویی که تمایل به انصراف از تحصیل داشته باشد باید درخواست انصراف خود را شخصاً به اداره آموزش دانشگاه تسلیم نماید. این دانشجو مجاز است فقط برای یکبار حداکثر تا یکماه قبل از پایان همان نیمسال، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد. پس از انقضای این مهلت حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود و پس از آن حق ادامه تحصیل در آن رشته را ندارد.

تبصره: دانشجوی منصرف از تحصیل، چنانچه بخواهد مدارک تحصیلی خود را دریافت نماید موظف است به کلیه تعهدات قانونی دوران تحصیل خود عمل کند.

فصل هشتم: انتقال و جابجایی

ماده ۴۲: انتقال به معنی تغییر محل تحصیل دانشجو از یک دانشگاه به دانشگاه دیگر در همان رشته و همان مقطع تحصیلی است.

ماده ۴۳: انتقال دانشجو با توافق دانشگاههای مبدأ و مقصد منوط به داشتن همه شرایط زیر است:

۱- ۴۳- ادامه تحصیل متقاضی در دانشگاه مبدأ از نظر مقررات آموزشی و انضباطی بلامانع باشد.

۲- ۴۳- متقاضی حداقل یک نیمسال و حداکثر نصف واحدهای دوره را در دانشگاه مبدأ گذرانده باشد. (۵۰۰/۷۱۱-۹۳/۷/۱۶- معاونت آموزشی)

(به موجب مصوبه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۹۰/۸/۱۴، انتقال و میهمانی دانشجویان جدید الورود از تهران به شهرستانها و از دانشگاه های تیپ یک به سایر دانشگاههای تیپ دو و سه در بدو قبولی به شرط موافقت دانشگاههای مبدأ و مقصد مورد موافقت قرار گرفت).

۳- ۴۳- میانگین نمرات دروس گذراندن شده متقاضی حداقل ۱۲ باشد.

۴- ۴۳- نمره آزمون ورودی متقاضی در سال ورود به تحصیل از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده همان سال در رشته و سهمیه مربوط در دانشگاه مقصد کمتر نباشد.

تبصره: انتقال محل تحصیل دانشجویانیکه به دستگاههای اجرایی خاص تعهد سپرده‌اند، با رعایت شرایط ماده ۴۳ و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکان پذیر است.

ماده ۴۴: در موارد زیر انتقال دانشجو به محل یا نزدیکترین محل سکونت دائم خانواده، خارج از شرایط مذکور در ماده ۴۳ (به استثنای شرط ۱) انجام میشود:

۱- ۴۴- شهادت، فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجو، بطوریکه وی به تشخیص مراجع قانونی به عنوان کفیل خانواده شناخته شود.

۲- ۴۴- بیماری صعب‌العلاج یا معلولیت مؤثر دانشجو، به نحوی که به تشخیص شورای پزشکی قادر به ادامه زندگی به طور مستقل نباشد.

۳- ۴۴- ازدواج رسمی و دائمی دانشجوی دختر که محل تحصیل یا اشتغال شوهر به تائید مراجع ذیربط در شهر دیگری باشد.

تبصره ۱: هر یک از موارد مذکور در این ماده باید بعد از قبولی دانشجو در دانشگاه صورت گرفته باشد.

تبصره ۲: اشتغال به کار همسر دانشجو در تهران باید به صورت رسمی یا پیمانی دولت باشد و مشاغل آزاد یا خصوصی در اولویت بعدی در صورت وجود ظرفیت با نظر شورای انتقال قرار خواهند گرفت.

تبصره ۳: برای کارمندان رسمی یا پیمانی دولت، ارائه حکم اشتغال ضروری است و اگر شغل همسر آزاد باشد گواهی اشتغال و سکونت او باید به تائید مراجع قانونی یا نیروی انتظامی رسیده باشد.

تبصره ۴: در موارد استثنایی، چنانچه محل تحصیل دانشجوی دختر در تهران باشد و همسر او نیز در شهرستان دانشجو باشد اگر رشته تحصیلی دختر در شهرستان (محل تحصیل همسر) موجود نباشد. همسر او میتواند به تهران منتقل شود.

تبصره ۵: صحت هر یک از موارد مذکور باید به تائید دانشگاه مقصد نیز برسد.

ماده ۴۵: انتقال دانشجو به هر یک از دانشگاههای تهران ممنوع است جز در موارد مذکور در ماده ۴۴.

ماده ۴۶: انتقال از دانشگاههای غیر دولتی به دانشگاههای دولتی ممنوع است ولی انتقال به عکس آن با موافقت دانشگاههای مبدا و مقصد با رعایت ضوابط مربوط بلامانع است.

ماده ۴۷: انتقال فرزندان اعضای هیات علمی تابع ضوابط و آئین نامه مربوط به خود می باشد.

ماده ۴۸: انتقال دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج از کشور به دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی داخل کشور تابع ضوابط و آئین نامه مربوط به خود می باشد.

ماده ۴۹: دانشجوی متقاضی انتقال باید درخواست انتقال خود را کتباً با ذکر مورد، حداقل ۶ هفته قبل از شروع نیمسال تحصیلی به اداره آموزش دانشگاه مبدأ تسلیم کند.

ماده ۵۰: دانشگاه مبداء در صورت موافقت با انتقال متقاضی واجد شرایط، موظف است حداکثر ظرف یک هفته موافقت خود را همراه با درخواست و ریزنمرات دانشجو به دانشگاه مقصد ارسال نماید و دانشگاه مقصد مکلف است حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی نظر خود را به دانشگاه مبداء اعلام نماید

تبصره: در صورت موافقت با انتقال، کلیه سوابق تحصیلی دانشجو از دانشگاه مبدأ به دانشگاه مقصد ارسال و ارتباط دانشجو با دانشگاه مبدأ قطع میشود.

ماده ۵۱: در صورت انتقال، واحدهای گذرانده شده دانشجو که نمرات آنها ۱۲ و یا بالاتر است پذیرفته می شود و پذیرفتن واحدهایی که نمره آنها کمتر از ۱۲ و بیشتر از ۱۰ است، بر عهده دانشگاه مقصد می باشد. در هر حال عدم پذیرش واحدهای درسی دانشجوی انتقالی در حدودی مجاز است که وی امکان گذراندن واحدهای باقیمانده خود را در طول مدت مجاز تحصیل داشته باشد.

تبصره ۱: تمام نمرات درسی دانشجو در دانشگاه مبدأ اعم از قبولی و یا ردی و سوابق آموزشی دانشجوی انتقالی از لحاظ مشروطی، عیناً در کارنامه دانشجو ثبت و در میانگین کل نمرات دانشجو محاسبه میگردد.

تبصره ۲: عدم پذیرش دروس با نمره کمتر از ۱۲ مربوط به مرحله ای است که دانشجو به هنگام انتقال در آن مرحله مشغول به تحصیل است و به مرحله قبلی تسری ندارد.

ماده ۵۲: مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقالی توسط دانشگاه مقصد صادر میشود و در آن مدرک، تعداد واحدهای گذرانده شده دانشجو و مجموع واحدهای اخذ شده در دانشگاههای مبدأ و مقصد با ذکر میانگین نمرات و سوابق تحصیلی دانشجو قید میشود.

ماده ۵۳: انتقال دانشجو در طول مدت تحصیل فقط برای یکبار مجاز است.

جایجائی:

با توجه به مصوبه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۷/۱۱/۵، جابجائی دانشجویان در تمامی مقاطع تحصیلی رشته های علوم پزشکی (کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته و دکترای عمومی پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی) ممنوع می باشد.

- لذا مفاد مواد ۵۴ لغایت ۵۷ از متن این آئین نامه حذف گردید.

فصل نهم : دانشجوی میهمان

ماده ۵۸ : در مواردی که دانشجو، بطور موقت ناگزیر به تغییر محل تحصیل خود باشد، میتواند با توافق دانشگاههای مبدأ و مقصد به عنوان دانشجوی میهمان، محل تحصیل خود را بطور موقت برای مدت معین تغییر دهد.

تبصره ۱ : میهمانی از دوره های روزانه به شبانه، از دانشگاههای حضوری به غیر حضوری، از دانشگاههای دولتی به غیر دولتی و برعکس ممنوع است.

تبصره ۲ : میهمان شدن دانشجو، مشروط به این است که دانشجو حداقل دو نیمسال تحصیلی خود را در دانشگاه مبدأ گذرانده باشد.

به موجب مصوبه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۹۰/۸/۱۴، انتقال و میهمانی دانشجویان جدید ورود از تهران به شهرستانها و از دانشگاه های تیپ یک به سایر دانشگاههای تیپ دو و سه در بدو قبولی به شرط موافقت دانشگاههای مبدأ و مقصد مورد موافقت قرار گرفت.

تبصره ۳ : میهمان شدن دانشجو در یک دانشگاه برای گذراندن یک یا چند درس با موافقت دانشگاههای مبدأ و مقصد، به شرط آنکه تعداد واحدهای درسی مذکور از ۱۰ واحد کمتر باشد و جمع واحدهای درسی اخذ شده دانشجو در دانشگاه مبدأ و مقصد در آن نیمسال از ۱۲ واحد کمتر و از ۲۰ واحد بیشتر نشود، بلامانع است.

ماده ۵۹ : تعداد واحدهایی که دانشجوی میهمان (تمام وقت یا تک درس) در یک یا چند دانشگاه گذرانده است، نباید از ۴۰ درصد کل واحدهای دوره تجاوز کند.

چنانچه دانشجو دروس دوره میهمانی (حد اکثر ۴۰ درصد و حد اقل ۳۰ درصد کل واحدهای دوره) را با میانگین حداقل ۱۵ و بالاتر گذرانده باشد با موافقت دانشگاههای مبدأ و مقصد می تواند بیش از ۴۰ درصد کل واحدهای دوره میهمان شود.

در صورت افت تحصیلی دانشجو و کسب میانگین کمتر از ۱۵ در هر نیمسال، میهمانی دانشجو لغو می شود دانشجو به دانشگاه مبدأ باز می گردد.

رسیدگی به امور آموزشی دانشجو در طول میهمانی بیش از ۴۰ درصد به عهده دانشگاه مبدأ و با هماهنگی دانشگاه مقصد است.

معرفی دانشجو به آزمون های جامع علوم پایه و پیش کارورزی در طول میهمانی بیش از ۴۰ درصد به عهده دانشگاه مقصد و با هماهنگی دانشگاه مبدأ است.

مدرک فراغت از تحصیل دانشجو توسط دانشگاه مبدأ صادر می گردد.

تبصره ۱: انتخاب واحد دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد چه به صورت تک درس و چه به صورت تمام وقت باید با اطلاع گروه آموزشی مربوط در دانشگاه مبدأ و طبق شرایط دانشگاه مقصد باشد.

تبصره ۲: واحدهایی که دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد می گذراند، عیناً در کارنامه او در دانشگاه مبدأ ثبت میشود و نمرات آنها در محاسبات میانگین نیمسال و میانگین کل منظور خواهد شد.

تبصره ۳: حداقل نمره قبولی دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد ۱۲ می باشد و واحدهایی را که دانشجو در دانشگاه مقصد با نمره کمتر از ۱۲ گذرانده است باید مجدداً بگذراند.

ماده ۶۰: مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی میهمان توسط دانشگاه مبدأ صادر خواهد شد.

فصل دهم : تغییر رشته

ماده ۶۱: دانشجوی دوره دکترای عمومی داروسازی در طول دوران تحصیل خود می تواند در صورت داشتن شرایط زیر و موافقت دانشگاه ذیربط، به رشته دیگری تغییر رشته دهد:

- ۱ - ۶۱ - ادامه تحصیل متقاضی در رشته قبلی از نظر مقررات آموزشی بلامانع باشد.
- ۲ - ۶۱ - حداقل یک نیمسال و حداکثر یک سوم واحدهای دوره را گذرانده باشد.
- ۳ - ۶۱ - نمره آزمون ورودی متقاضی در سال ورود به تحصیل از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده همان سال در سهمیه و رشته مورد تقاضا در دانشگاه مقصد کمتر نباشد.
- ۴ - ۶۱ - با توجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل، امکان گذراندن واحدهای درسی مورد نیاز در رشته جدید را داشته باشد.

تبصره ۱: تغییر رشته دانشجویانی که از ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی داروسازی محروم می‌شوند، براساس دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۲ انجام میشود.

تبصره ۲: تغییر رشته دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد دارند، با رعایت کلیه شرایط این ماده و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکان پذیر است.

تبصره ۳: تغییر رشته به رشته هایی که در ضوابط گزینش آنها شرایط خاصی پیش بینی شده است، موکول به احراز شرایط مربوط است.

تبصره ۴: دانشجو در طول تحصیل خود تنها برای یک بار می تواند تغییر رشته دهد. (به استثنای مشمولین مندرج در تبصره ۱ همین ماده).

ماده ۶۲: تغییر رشته باید در مقاطع تحصیلی هم سطح صورت گیرد در غیر اینصورت فقط از مقطع بالاتر به مقطع پایین تر با رعایت مقررات ماده ۶۱ امکان پذیر است.

ماده ۶۳: در صورت موافقت با تقاضای تغییر رشته، دانشجو موظف است در اولین نیمسال تحصیلی پس از موافقت، در رشته جدید ثبت نام و انتخاب واحد نماید. در صورت ثبت نام، دانشجو اجازه بازگشت به رشته قبلی را ندارد.

تبصره ۱: دانشجو تا قبل از ثبت نام در رشته جدید تابع مقررات رشته قبلی می باشد.

تبصره ۲: اقدام نکردن دانشجو به نام نویسی در رشته جدید در وقت معین به منزله انصراف از تغییر رشته تلقی می شود و حق تغییر رشته تا پایان دوره از وی سلب می شود.

ماده ۶۴: در صورتی که دانشجو همزمان دارای شرایط انتقال و همچنین شرایط تغییر رشته باشد، تغییر رشته توأم با انتقال بلامانع است.

تبصره: تغییر رشته توأم با انتقال از وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و برعکس در صورت داشتن شرایط تغییر رشته و انتقال، بلامانع است.

ماده ۶۵: دروسی که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است، در گروه آموزشی رشته جدید بررسی و معادل سازی می شود و فقط دروسی از وی پذیرفته میشود که به تشخیص گروه آموزشی با دروس رشته جدید حداقل ۸۰٪ اشتراک محتوایی داشته باشد و نمره هر یک از آن دروس نیز از ۱۲ کمتر نباشد.

تبصره ۱: دروس پذیرفته شده در کارنامه دانشجو ثبت و نمرات آنها در محاسبه میانگین کل منظور میگردد، ولی نمرات درسهای پذیرفته نشده بدون احتساب در میانگین در کارنامه دانشجو باقی می ماند. در این صورت چنانچه میانگین کل واحدهای پذیرفته نشده او کمتر از ۱۲ باشد با تصمیم شورای آموزشی دانشگاه جمعاً بعنوان یک نیمسال مشروطی در سابقه تحصیلی دانشجو در رشته جدید منظور خواهد شد.

تبصره ۲: در صورتی که تعداد واحدهای درسهای پذیرفته نشده دانشجو در حدی باشد که امکان گذراندن واحدهای مورد نیاز رشته جدید را در طول مدت مجاز تحصیل از وی سلب کند، با تقاضای تغییر رشته او موافقت نمی شود.

ماده ۶۶: متقاضی تغییر رشته باید درخواست خود را به همراه مدارک لازم حداقل ۶ هفته پیش از شروع نیمسال تحصیلی به آموزش دانشگاه محل تحصیل خود تسلیم کند.

ماده ۶۷: چنانچه دانشجو در دوران تحصیل، دچار بیماری یا سانحه ای گردد که به تشخیص شورای پزشکی دانشگاه و تائید شورای آموزشی دانشگاه توانایی ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی داروسازی و یا امکان بهره گیری از کارآیی حاصل از آن را از دست بدهد، اجازه ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی داروسازی را ندارد و می تواند با رعایت سایر مقررات به رشته دیگری که از لحاظ نمره آزمون ورودی نزدیکترین نمره را دارد تغییر رشته دهد. در این حال دانشجو از رعایت مقررات ماده ۶۱ (به استثنای بند یک) معاف خواهد بود.

تبصره: در مواردی که دانشجو در طول تحصیل دچار اختلالات روانی و رفتاری یا بیماری جسمی و نقص عضو موثر گردد به نحوی که توانایی ادامه تحصیل در هیچ یک از رشته های گروه آزمایشی مربوط را نداشته باشد، می تواند با نظر شورای پزشکی دانشگاه و تائید شورای آموزشی دانشگاه به رشته ای در گروه آزمایشی دیگر پس از موافقت دانشگاه مقصد تغییر رشته دهد.

- برابر رای صادره در پنجاه و نهمین جلسه مورخ ۷۶/۹/۴ گروه پزشکی شورای عالی برنامه ریزی، دانشجویانی که در یکی از سه رشته پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی امتحان جامع را با موفقیت گذرانده اند و پس از آن با رعایت ضوابط و شرایط قانونی به رشته دیگری از این سه رشته تغییر رشته دهند از گذراندن امتحان جامع در رشته جدید معاف می باشند، لیکن بایستی واحدهای علوم پایه باقی مانده رشته جدید را طبق ضوابط گذرانده و در امتحانات مربوطه نمره قبولی کسب نمایند.

فصل یازدهم: پذیرش واحدهای درسی پذیرفته شدگان آزمون سراسری

ماده ۶۸: معادل سازی و پذیرش دروسی که دانشجوی در دانشگاهها یا دیگر مقاطع تحصیلی گذرانده است با رعایت شرایط زیر مجاز است:

- ۱- ۶۸- دانشجوی با توجه به سوابق تحصیلی خود مجاز به شرکت در آزمون ورودی رشته جدید باشد.
- ۲- ۶۸- دانشگاه قبلی و مدارک تحصیلی آن مورد تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.
- ۳- ۶۸- تحصیل دانشجو در دانشگاه قبلی مطابق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.
- ۴- ۶۸- محتوای آموزشی دروس گذرانده شده با دروس رشته جدید به تشخیص گروه آموزشی ذیربط، حداقل ۸۰٪ اشتراک محتوایی داشته و نمره هر یک از دروس از ۱۲ کمتر نباشد.

تبصره ۱: معادل سازی دروس تخصصی در مقاطع هم سطح یا از مقاطع بالاتر به پائین تر امکان پذیر است.
تبصره ۲: معادل سازی و پذیرفتن دروس توسط گروههای آموزشی ذیربط در دانشگاه پذیرنده انجام می شود.
ماده ۶۹: نمرات دروس پذیرفته شده از دانشجو در محاسبه میانگین نیمسال محسوب نمی شود ولی در محاسبه میانگین کل دانشجو محسوب خواهد شد.

تبصره: به ازای هر ۲۰ واحد از دروس پذیرفته شده دانشجو، یک نیمسال تحصیلی از حداکثر مدت مجاز تحصیل وی کاسته می شود.

فصل دوازدهم : پایان نامه

ماده ۷۰: پایان نامه بخشی از دوره دکترای عمومی داروسازی است که طی آن دانشجو موظف است در یک زمینه مربوط به رشته تحصیلی خود زیر نظر استاد راهنما به تحقیق بپردازد.

ماده ۷۱: دانشجویان دوره دکترای عمومی داروسازی می بایست پس از گذراندن ۱۴۰ واحد درسی دوره دکترای عمومی داروسازی تا یکسال موضوع پایان نامه خود را انتخاب و به ثبت برسانند.

تبصره: دانشجویی که موضوع پایان نامه خود را در مدت مقرر به ثبت نرساند، تا زمان ثبت موضوع پایان نامه، مجاز به اخذ واحد درسی جدید نخواهد بود.

ماده ۷۲: استاد راهنما به پیشنهاد دانشجو، موافقت استاد راهنما و تائید گروه آموزشی مربوطه و تصویب شورای پژوهشی دانشکده مربوطه تعیین می گردد.

تبصره ۱: رتبه استاد راهنما حداقل استادیاری است. در موارد استثنایی با تایید شورای پژوهشی دانشکده می توان از اعضای هیات علمی مربی نیز به عنوان استاد راهنما استفاده نمود.

تبصره ۲: در موارد خاص و با تصویب شورای پژوهشی دانشکده و به منظور انجام تحقیقات بین بخشی دانشجو می تواند بیش از یک استاد راهنما داشته باشد.

ماده ۷۳: در صورت لزوم به پیشنهاد استاد راهنما یک نفر از اعضای هیات علمی یا متخصصان و محققان برجسته پس از تائید شورای پژوهشی دانشکده به عنوان استاد مشاور تعیین می شود.

تبصره: سقف تعداد پایان نامه های دوره دکتری عمومی داروسازی که به طور همزمان توسط هر استاد راهنما هدایت می شوند از فرمول تقسیم تعداد کل دانشجویان ورودی در هر سال به تعداد کل اعضای هیات علمی دانشکده مربوطه ضرب در عدد ۲ بدست می آید. در دانشکده هایی که تعداد اعضاء هیات علمی زیاد است و با فرمول فوق سقف پایان نامه هر عضو هیات علمی عدد کمی خواهد شد، هر عضو هیات علمی براساس مرتبه دانشگاهی وی و با تصویب شورای پژوهشی دانشکده، حداکثر ۳ پایان نامه دانشجویان با سال ورودی یکسان را به طور همزمان می تواند راهنمایی نماید.

ماده ۷۴: انتخاب موضوع پایان نامه بایستی با هدایت استاد راهنما باشد.

ماده ۷۵: موضوع پایان نامه نباید تکراری باشد به این معنا که پایان نامه با عنوان مشابه یا متفاوت ولی محتوای یکسان در ۵ سال اخیر در دانشگاه ذیربط گرفته نشده باشد.

تبصره: در موارد خاص و با نظر شورای پژوهشی دانشکده، در موضوعاتی که ممکن است نیاز به تحقیق مجدد در کمتر از فاصله زمانی فوق باشد، اخذ پایان نامه با عنوان و محتوای مشابه بلامانع است.

ماده ۷۶: هر دانشجو باید یک موضوع را بعنوان پایان نامه انتخاب نماید.

تبصره: انتخاب موضوع پایان نامه توسط گروهی از دانشجویان (حداکثر ۳ نفر) پس از تائید استاد راهنما و تصویب شورای پژوهشی دانشکده به شرط رعایت موارد ذیل مجاز می باشد.

الف) حجم و اهمیت موضوع تحقیق با تعداد دانشجویان تناسب داشته باشد.

ب) تقسیم بندی موضوع تحقیق به گونه ای باشد که هر یک از دانشجویان ذیربط بتوانند انجام بخش مستقلی از پایان نامه را عهده دار شوند.

ماده ۷۷: جهت ثبت موضوع پایان نامه باید مراحل ذیل طی شود:

الف: انتخاب موضوع پایان نامه با هدایت استاد راهنما

ب: بررسی تکراری نبودن موضوع پایان نامه توسط معاونت پژوهشی دانشکده

ج: تصویب طرح پیشنهادی پایان نامه در گروه آموزشی مربوطه

د: ارائه طرح پیشنهادی پایان نامه از طرف گروه به معاونت پژوهشی دانشکده جهت تصویب در شورای پژوهشی دانشکده.

هـ: ابلاغ مصوبه شورای پژوهشی دانشکده به استاد راهنما جهت شروع پایان نامه.

تبصره: فاصله زمان ثبت موضوع پایان نامه تا زمان دفاع آن نباید کمتر از یکسال باشد.

ماده ۷۸: هر پایان نامه باید حاوی موارد زیر باشد:

الف: چکیده به زبان فارسی و انگلیسی (اهمیت و زمینه کار، مواد و روش، نتایج و نتیجه گیری)

ب: مقدمه (دلایل اهمیت موضوع پژوهش، اطلاعات کلی در زمینه پژوهش و اهداف پژوهش)

ج: بررسی متون

د: روش کار (نوع پژوهش، محیط و مواد پژوهش، حجم نمونه و روش نمونه گیری، روش جمع آوری

اطلاعات، روش تجزیه و تحلیل داده ها و انواع آزمونهای آماری و مراحل انجام کار)

ز: نتایج (استفاده از آزمون های آماری، جداول، نمودارها و بیان نتایج)

و: بحث و نتیجه گیری (بررسی نتایج حاصله، مقایسه نتایج با سایر مطالعات، بررسی علت تفاوت نتایج پژوهش

با سایر مطالعات، بررسی نقایص و محدودیت های پژوهش، نتیجه گیری نهایی و ارائه پیشنهادات).

هـ: مراجع.

ماده ۷۹: نگارش پایان نامه به زبان انگلیسی بلامانع می باشد ولی لازم است علاوه بر چکیده به زبان انگلیسی،

چکیده به زبان فارسی نیز داشته باشد.

ماده ۸۰: هیات داوران که مسئولیت تصمیم گیری نهایی در مورد پایان نامه ها را بر عهده دارند از اعضای زیر

تشکیل می شود:

ماده ۸۴: زمان فارغ التحصیلی دانشجوی، زمانی است که تمامی واحدهای درسی خود از جمله پایان نامه را

گذرانده باشد. (هر کدام که مؤخر باشد)

ماده ۸۵: کلیه حقوق مکتسب از پایان نامه متعلق به دانشگاه است.

ماده ۸۶: یک نسخه از خلاصه هر پایان نامه می بایست به حوزه معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع جهت

بهره برداری و اطلاع رسانی به دیگر مراکز، ارسال گردد.

فصل سیزدهم : فراغت از تحصیل

ماده ۸۷: دانشجویی که کلیه واحدهای درسی و مراحل آموزشی دوره دکترای عمومی داروسازی و پایان نامه

را طبق برنامه مصوب براساس مقررات این آئین نامه با موفقیت گذرانده باشد فارغ التحصیل دوره دکترای

عمومی داروسازی شناخته می شود.

ماده ۸۸: این آئین نامه در ۱۳ فصل، ۸۸ ماده و ۸۶ تبصره در بیست و هفتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی

علوم پزشکی مورخ ۸۳/۹/۷ به تصویب رسید و برای آن دسته از دانشجویانی که از ابتدای سال تحصیلی ۸۵-

۱۳۸۴ به بعد وارد دانشگاه می شوند لازم الاجرا است و از تاریخ اجرا، کلیه آئین نامه ها و بخشنامه های قبلی

مغایر با آن برای این دسته از دانشجویان لغو میشود.